



## Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo

### U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti

Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia - tel. 0522/456367 - fax 0522 456037

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

Tipo appalto: Procedura aperta

Oggetto: **Lavori di realizzazione della nuova scuola secondaria di 1° grado di Villa Bagno – primo stralcio.**

Data scadenza  
presentazione offerte: 02.12.2015 ore 13,00

I^ Seduta pubblica: 04.12.2015 (ore 10,00)

Categoria prevalente: OG1 Classifica III bis

Importo lavori: € 1.452.926,71 oltre IVA

CPV 45214200-2 Lavori di costruzione di edifici scolastici

N.ro CIG  
(Codice Identificativo Gara): 6386744BDE

Sopralluoghi  
obbligatori  
area **unicamente ed esclusivamente nei giorni:**  
**10-12-16 novembre 2015**  
alle ore 09,30 previa prenotazione via fax al n. 0522/456.037  
ovvero email: garesenzacarta@municipio.re.it  
entro il giorno precedente quello del sopralluogo

**Acquisizione obbligatoria CD elaborati tecnici e amm.vi:** Il CD sarà disponibile previa prenotazione: tel. 0522/456367, entro e non oltre il 20.11.2015.



Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo

U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti

Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia - tel. 0522/456367 - fax 0522 456037

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

## **INDICE BANDO**

**Capo 1. ENTE APPALTANTE**

**Capo 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA**

**Capo 3. LUOGO, OGGETTO DELL'APPALTO, FINANZIAMENTO**

**Capo 4. AMMONTARE DELL'APPALTO**

**Capo 5. LAVORAZIONI DI CUI SI COMPONE L'INTERVENTO**

**Capo 6. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

**Capo 7. SOPRALLUOGO ED ACQUISIZIONE OBBLIGATORIA DEL CD ELABORATI TECNICI**

**Capo 8. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE**

**8.1 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

**8.2 - REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE**

**A) Requisiti di ordine generale e Condizioni di partecipazione**

**B) Requisiti minimi di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale**

**Capo 9. SUBAPPALTO**

**Capo 10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

**Capo 11. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

**Capo 12. SEDUTE DI GARA E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

**Capo 13. RICHIESTA CHIARIMENTI**

**Capo 14. TERMINI DI ESECUZIONE DEI LAVORI**

**Capo 15. CONTABILITÀ LAVORI E PAGAMENTI**

**Capo 16. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA**

**Capo 17. COMUNICAZIONI**

**Capo 18. ALTRE INFORMAZIONI**

**Capo 19. RIEPILOGO TEMPORALE ITER GARA**



Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo

U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti

Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia - tel. 0522/456367 - fax 0522 456037

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

## **BANDO DI GARA INTEGRALE**

### **Il Dirigente**

Visti e richiamati:

- il D.Lgs. 163/2006 e sue s.m.i.; il DPR 207/2010 e sue s.m.i.;
- il “Protocollo d'intesa contro il lavoro nero ed irregolare e l'evasione contributiva negli appalti di opere e lavori pubblici” siglato in data 23/10/2006, recepito con Deliberazione Giunta Comunale P.G. n. 4699 del 23/03/2007;
- il “Protocollo d'intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici”, recepito con deliberazione Giunta Comunale P.G. 7742 del 26/04/2011, successivamente rinnovato nel 2013 con deliberazione Giunta Comunale PG 23050 del 30/07/2013;
- la Deliberazione di Giunta Comunale del 10/09/2015 ID n. 163 e la Determinazione Dirigenziale R.U.D. 990 del 23.10.2015, legalmente esecutive;
- gli elaborati di progetto esecutivo, approvati con gli atti sopra citati e validati, ai sensi dell'art. 55 del D.P.R. n. 207/2010 e sue s.m.i. contratti pubblici D.P.R. n. 207/2010 e sue s.m.i., con atto di validazione in data 11.09.2015;

### *r e n d e n o t a*

l'indizione della procedura aperta, ai sensi dell'articolo 3 comma 37 e dell'articolo 55 comma 5 d.lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e sue s.m.i., per l'affidamento dei “**Lavori di realizzazione della nuova scuola secondaria di 1° grado di Villa Bagno – primo stralcio**”, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e sue s.m.i. Contratto da stipularsi a corpo.

L'appalto è in unico lotto.

**Codice CUP:** J87B1400056001

**Codice CIG:** 6386744BDE

**CPV:** 45214200-2

Il Responsabile del procedimento è l'Ing. Ermes Torreggiani con sede per la carica in p.zza Prampolini 1, cap. 42121.

### **1. ENTE APPALTANTE**

Comune di Reggio Emilia - Piazza Prampolini, 1 - 42121 REGGIO EMILIA

tel. 0522/456367- fax 0522/456037

e-mail: [garesenzacarta@municipio.re.it](mailto:garesenzacarta@municipio.re.it)

indirizzo internet: <http://www.comune.re.it>

profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>



**Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo**

**U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti**

Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia - tel. 0522/456367 - fax 0522 456037

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

1. Bando integrale di gara ;
2. Schema di contratto;
3. Elaborati amministrativi e tecnici di progetto esecutivo;
4. Modello "Fascicolo di miglioramento della qualità";
5. Modulo offerta economica.

## **3. LUOGO, OGGETTO DELL'APPALTO, FINANZIAMENTO**

**Luogo di esecuzione:** Reggio Emilia.

**Oggetto dell'appalto:** **Lavori di realizzazione della nuova scuola secondaria di 1° grado di Villa Bagno – primo stralcio.**

Descrizione sommaria: si intende realizzare, in via Lasagni n° 5/A nella frazione di Bagno, un nuovo edificio che ospiterà la scuola secondaria di 1° grado, la palestra e gli spogliatoi, da costruire in adiacenza a quello esistente della scuola primaria.

Il 1° stralcio prevede di realizzare l'edificio scolastico, la palestra e i relativi spogliatoi. L'edificio scolastico e gli spogliatoi sono previsti a un piano fuori terra più la copertura, con una struttura portante formata da travi e pilastri in calcestruzzo armato e tamponamento in muratura.

La palestra avrà la struttura portante di copertura in legno lamellare che appoggia su setti in calcestruzzo armato.

L'edificio sarà completo di finiture, impianto elettrico, impianto termo-sanitario e impianto di ventilazione meccanica controllata.

Ubicazione: Reggio Emilia via Lasagni – Bagno. Il cantiere si troverà nell'attuale area cortiliva della scuola primaria.

Per la completa descrizione dei lavori e le specifiche tecniche si rimanda agli elaborati del progetto esecutivo a base di gara.

I lavori e le opere dovranno essere eseguiti secondo quanto prescritto negli elaborati di progetto esecutivo approvati con gli atti sopra citati e validati, ai sensi dell'art. 55 del Regolamento contratti pubblici D.P.R. n. 207/2010 e succ. s.m.i., con verbale di validazione in data 11.09.2015, nonché, relativamente alle migliorie proposte, secondo quanto offerto in sede di gara ed approvato dalla Stazione Appaltante.

**Finanziamento:** l'intervento di cui all'oggetto è finanziato con mutuo regionale, secondo quanto indicato dall'art. 1 del decreto interministeriale 23 gennaio 2015, rientrando nel Piano triennale 2015 – 2017 di edilizia scolastica della Regione Emilia che lo ha approvato con deliberazione di Giunta 9 aprile 2015, n. 78.

Il decreto precitato, successivamente modificato, prevede che l'aggiudicazione provvisoria debba avvenire entro il 31 dicembre 2015, pena la revoca del finanziamento.

In osservanza al disposto della Deliberazione di Giunta Comunale ID n. 163 del 10/09/2015, l'aggiudicazione definitiva potrà avvenire solo in un momento successivo alla stipula dei contratti di mutuo da parte della Regione Emilia Romagna e alla relativa conferma dell'importo



## Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo

### U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti

Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia - tel. 0522/456367 - fax 0522 456037

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

assegnato al Comune di Reggio, ciò costituendo il requisito definitivo per il perfezionamento della copertura finanziaria. L'amministrazione pertanto si riserva di non procedere all'aggiudicazione del contratto ovvero di annullare la procedura qualora si interrompesse definitivamente l'iter a carico della Regione Emilia Romagna necessario per poter addivenire al perfezionamento della copertura finanziaria, tutto ciò senza che le imprese partecipanti possano pretendere alcunchè per danno emergente o lucro cessante.

**I prezzi** che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata dell'appalto, fatto salvo quanto previsto dall'art. 115 del D. Lgs. 163/2006 e smi.

**Il pagamento** del corrispettivo delle prestazioni in oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 come modificato ed integrato dal d.lgs. 9 novembre 2012, n. 192 nonché del capitolato speciale d'appalto.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

All'aggiudicatario, su richiesta, verrà corrisposta, alle condizioni e con le modalità indicate agli artt. 124, comma 1 e 2 e 140, comma 2 e 3, del D.P.R. 207/2010 e sue s.m.i. nonché dal Capitolato Speciale d'appalto un'anticipazione pari al 20 (venti) per cento dell'importo contrattuale, ai sensi dell'articolo 26 ter del d.l. 69/2013 convertito con legge 98/2013 nonché dell'articolo 8 comma 3 bis del d.l. 182/2014 convertito con legge 11/2015. L'erogazione dell'anticipazione medesima sarà subordinata alla costituzione di una garanzia fedejussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione, maggiorata del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero della anticipazione stessa secondo il cronoprogramma dei lavori. Trova applicazione l'articolo 124 del D.P.R. 207/2010 e sue s.m.i..

#### 4. AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo complessivo dei lavori compresi nell'appalto ammonta a **Euro 1.452.926,71** (diconsi Euro unmilionequattrocentocinquantaduemilanovecentoventisei/71) oltre I.V.A. di legge, di cui **Euro 27.727,88** (diconsi Euro ventisettemilasettecentoventisette /88) oltre I.V.A. di legge per oneri relativi alla sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta, così suddiviso:

Importi in euro	Colonna a)	Colonna b)	Colonna [a) + b)]
	Importo esecuzione lavori escluso i.v.a.	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso escluso i.v.a.	TOTALE escluso i.v.a.
<b>IMPORTO TOTALE</b> A corpo	1.425.198,83	27.727,88	1.452.926,71

**Il contratto d'appalto dei lavori è stipulato interamente "a corpo"** ai sensi dell'art. 43, comma 6 e dell'art. 119, comma 5, del D.P.R. n. 207/2010 e sue s.m.i..

**L'importo di contratto** verrà determinato in modo **fisso ed invariabile** sulla base del **ribasso percentuale offerto sull'importo a corpo posto a base di gara**, e dovrà intendersi comprensivo



Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo

U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti

Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia - tel. 0522/456367 - fax 0522 456037

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

di ogni lavoro occorrente per consegnare l'opera finita in ogni sua parte, pronta all'uso, **compresi i lavori relativi alle migliorie proposte in sede di gara ed accettate dalla stazione appaltante.**

## 5. LAVORAZIONI DI CUI SI COMPONE L'INTERVENTO

Le opere che formano oggetto dell'appalto sono, ai sensi del D.P.R. n. 207 del 5/10/2010 e sue s.m.i., ascrivibili alle seguenti categorie:

**Categoria prevalente: OG1** dell'importo di **Euro 350.955,48** (importo effettivo) **Classifica III bis** (calcolata sull'importo totale dell'appalto).

I lavori della categoria prevalente sono affidabili a terzi mediante subappalto o sub-contratto nel limite del 30% dell'importo della medesima categoria

Ai fini e per gli effetti di cui all'art. 118 D.lgs. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni, l'offerta dovrà contenere l'eventuale indicazione delle opere che si intendono subappaltare. Ai soli fini del subappalto, si indicano quindi le parti dell'opera scorporabili ed eventualmente subappaltabili, a scelta del concorrente, ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni:

**Categorie scorporabili e subappaltabili per intero**, cioè le parti appartenenti alle categorie generali o specializzate di cui si compone l'opera che superano il 10% del valore dell'appalto o superano i 150.000 €:

Descrizione	Categorie	Euro
Impianti termici e di condizionamento	OS28	€ 237.236,01
Finiture di opere generali di natura edile	OS07	€ 254.493,43
Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici metallici e vetrosi	OS06	€ 276.518,22
Impianti interni elettrici	OS30	€ 189.109,23

**Ulteriori categorie relative a tutte le altre lavorazioni previste nel progetto, indicate ai soli fini dell'eventuale subappalto (art. 118 comma 2° del D. Lgs. 163/2006 e sue ss.mm.ii):**

Descrizione	Categorie	Euro
Lavori in terra	OS01	€ 18.909,76
Impianto idrico-sanitario	OS3	€ 43.044,12
Strutture in legno	OS32	€ 82.660,46

## 6. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il contratto sarà affidato con il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 83 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., all'esito della procedura di gara condotta dalla Commissione



## Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo

### U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti

Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia - tel. 0522/456367 - fax 0522 456037

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

Giudicatrice nominata dall'Amministrazione Comunale ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i..

Si procederà ai sensi degli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs. n. 163/2006 e succ. mod. e int. e dell'art 121, 10° comma, del D.P.R. n. 207 del 5/10/2010 e sue s.m.i., alla determinazione e verifica delle offerte anormalmente basse. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, ai sensi dell'art. 88 comma 7 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Rimane salva la valutazione della congruità delle offerte ai sensi degli artt. 86 comma 3 del D.Lgs. 163/2006, s.m.i..

### **MODALITA' DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA**

La scelta dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata con il **Metodo Aggregativo Compensatore**.

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa valutata considerando sia l'offerta Economica che l'Offerta Tecnica, in base ai criteri e ai sottocriteri riassunti nella seguente tabella e nel seguito dettagliati:

DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO SOTTOCRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO CRITERI
<b>OFFERTA ECONOMICA</b>		
<i>a) Ribasso percentuale offerto sui lavori a base di gara</i>		<b>30</b>
<b>TOTALE VALORE DELL'OFFERTA ECONOMICA</b>		<b>30</b>
<b>OFFERTA TECNICA</b>		
<i>b) Miglioramento della qualità del Progetto (vedi allegato A del "Fascicolo di Miglioramento della Qualità")</i>		
1. Impianto fotovoltaico	20	
2. Pavimentazione area cortiliva lato ovest e marciapiedi perimetro nuovo plesso.	15	
3. Pista di atletica su lato nord	15	
4. Porte tagliafuoco	10	
5. Copertura nel corpo scolastico	10	
<b>TOTALE VALORE DELL'OFFERTA TECNICA</b>		<b>70</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>100</b>





Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo

U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti

Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia - tel. 0522/456367 - fax 0522 456037

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

## **OFFERTA ECONOMICA:**

### **Criterio 1: Ribasso percentuale offerto sui lavori a base di gara**

**L'attribuzione dei punteggi sarà effettuata con la seguente modalità:**

al ribasso percentuale massimo verrà attribuito il punteggio di **punti 30**, alle altre proposte verrà attribuito il punteggio in modo proporzionale secondo la seguente formula:

$$Q_i = (R_i / R_{max}) \times Q_{max}$$

**Q<sub>i</sub>** = punteggio attribuito al ribasso offerto

**Q<sub>max</sub>** = punteggio massimo attribuibile al ribasso (30 punti)

**R<sub>i</sub>** = ribasso offerto

**R<sub>max</sub>** = ribasso massimo tra tutti i ribassi offerti

Il risultato sarà arrotondato a due decimali.

## **OFFERTA TECNICA:**

L'offerta tecnica sarà valutata in base al Criterio 2, che viene dettagliato nel seguito.

È importante sottolineare che:

- ciascun dettaglio proposto, riportato nell'offerta tecnica è vincolante per il concorrente ma non per l'Amministrazione;

\_ tutto ciò che sarà riportato nell'offerta tecnica proposta dal concorrente, per le eventuali aggiunte di materiali, prodotti, semilavorati, modifiche migliorative e migliorie in genere, sarà a totale carico dell'offerente compensato nel prezzo a corpo dell'opera comprese tutte le modifiche al progetto, conseguenti alle migliorie offerte;

\_ quanto riportato nelle descrizioni dettagliate delle voci riportate nell'Elenco Prezzi Unitari e negli elaborati del Progetto Esecutivo è da considerarsi il "minimo inderogabile" richiesto dall'Amministrazione appaltante e il mancato rispetto di tale "minimo inderogabile" da parte del concorrente sarà riconosciuto "non conforme" e oggetto di esclusione dalla partecipazione.

\_ qualsiasi riferimento ad eventuali marchi/indicazione di origine o di una ben determinata produzione indicati nell'Elenco Prezzi Unitari è apposto unicamente al fine di descrivere lo standard minimo che sarà preso in considerazione nella valutazione tecnica

### **Criterio 2: Miglioramento della qualità del progetto**

Il presente criterio è relativo alla valutazione delle migliorie qualitative che il concorrente intende apportare al progetto esecutivo posto a base di gara.

Le possibili migliorie che il concorrente può apportare al progetto esecutivo sono state predeterminate dal Comune di Reggio Emilia e sono relative alle "VOCI OGGETTO DI VALUTAZIONE" indicate dettagliatamente nel seguito.

Il concorrente può scegliere quali di queste migliorie offrire mediante la seguente modalità:





## Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo

### U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti

Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia - tel. 0522/456367 - fax 0522 456037

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

- Il concorrente deve predisporre e compilare il "Fascicolo di Miglioramento della Qualità", utilizzando il modello predisposto dall'Amministrazione e allegato al Progetto Esecutivo e indicando per ciascuna "VOCE OGGETTO DI VALUTAZIONE":
  1. le migliorie che intende offrire spuntando l'apposito riquadro a fianco del Sì (in assenza di spunta sia al riquadro del Sì sia al riquadro del No si considererà non offerta la miglioria);
  2. una descrizione esaustiva delle caratteristiche tecniche delle lavorazioni e dei materiali utilizzati, comprese le tecniche di esecuzione ed i macchinari ed attrezzature utilizzati;
  3. la marca e il modello, del prodotto che intende offrire (senza l'indicazione del relativo prezzo) poiché servono a comprovare le effettive caratteristiche tecniche indicate nella descrizione e saranno vincolanti.
  
- Il concorrente, oltre a predisporre e compilare il "Fascicolo di Miglioramento della Qualità", deve obbligatoriamente allegare la documentazione tecnica relativa alla miglioria offerta, ponendo attenzione a:
- presentare tutta la documentazione solo ed esclusivamente in formato A4 tranne per gli schemi grafici quest'ultimi in formato massimo A3 con vincolo di allegare max 4 facciate in formato A4 per la descrizione di ogni voce di valutazione.
- allegare tutta la documentazione che riterrà utile e necessaria al fine di evidenziare i punti di forza delle miglioria offerta, avendo cura di far risaltare gli aspetti che ritiene particolarmente qualificanti;
- presentare documenti di qualunque tipo, quali a titolo indicativo dépliant, schede e dati tecnici, certificazioni ed omologazioni, e qualsiasi altro documento idoneo alla valutazione della miglioria offerta.
- si precisa che nel caso in cui i sopra richiamati documenti siano redatti in lingua diversa dall'italiano, dovranno essere corredati da traduzione.
- presentare solo ed esclusivamente la documentazione relativa alle singole voci oggetto di valutazione ( non saranno valutate proposte migliorative relative a voci non soggette a valutazione);
- fare sottoscrivere ogni documento che compone l'offerta tecnica dal legale rappresentante;
- allegare la documentazione tecnica ed esplicativa relativa esclusivamente al prodotto offerto senza allegare dépliant generici o altra documentazione non attinente. La documentazione aggiuntiva non attinente specificatamente al prodotto offerto non verrà valutata;
- suddividere la suddetta documentazione tecnica in sottofascicoli per ogni singola VOCE OGGETTO DI VALUTAZIONE, indicando sul frontespizio di ogni sottofascicolo la VOCE OGGETTO DI VALUTAZIONE a cui si riferisce;
- La presentazione di documentazione tecnica ed esplicativa in forma difforme da quanto sopra riportato sarà valutata negativamente.

Le "**VOCI OGGETTO DI VALUTAZIONE**" per le quali il concorrente può presentare le proprie proposte migliorative rispetto al progetto posto a base di gara sono le seguenti:



## Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo

### U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti

Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia - tel. 0522/456367 - fax 0522 456037

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

Articolo Elenco Prezzi Unitari	VOCE OGGETTO DI VALUTAZIONE	Elemento richiesto quale miglioria	Proposta possibile del concorrente
FV_01 - FV_016 FV_03 parte Elettrica	<i>Impianto fotovoltaico</i>	Incremento di potenza	Aumento di potenza sino a kw 23.75 max
	<i>Pavimentazione area cortiliva lato ovest e marciapiedi perimetro nuovo plesso.</i>	Realizzazione	Realizzazione pavimentazione pedonale dell'area cortiliva sul lato ovest e i marciapiedi lungo il perimetro del nuovo fabbricato, come indicato nell'allegato A del "Fascicolo di Miglioramento della Qualità"
	<i>Pista di atletica su lato nord</i>	Realizzazione	Realizzazione di una pista di atletica sul lato nord del fabbricato con una lunghezza minima di mt. 60., da utilizzarsi per uso promiscuo (auto/mezzi di soccorso/pista) come indicato nell'allegato A del "Fascicolo di Miglioramento della Qualità"
170.037.0 EP architettonico	<i>Porte tagliafuoco</i>	Diversa tipologia	Sostituire max 3 porte con porta tagliafuoco vetrata come indicato nell'allegato A del "Fascicolo di Miglioramento della Qualità"
110.009.a EP architettonico	<i>Copertura nel corpo scolastico</i>	Diversa tipologia	"Sistema di tetto verde tipo estensivo conforme alle prescrizioni previste dalla normativa UNI 11235/2007.

**Il punteggio (con un massimo di punti 70 ottenuto come sommatoria del punteggio massimo attribuito per ciascuna VOCE), verrà attribuito nel seguente modo:**

- Per le VOCI OGGETTO DI VALUTAZIONE per le quali il concorrente non proponga alcuna miglioria rispetto al progetto a base di gara, verrà assegnato punteggio zero;
- Per le VOCI OGGETTO DI VALUTAZIONE per le quali il concorrente proponga la miglioria rispetto al progetto a base di gara, verrà assegnato il punteggio in modo discrezionale dai singoli commissari, in base alle caratteristiche tecniche indicate ed alla valutazione qualitativa della documentazione allegata. Sarà valutata negativamente la miglioria descritta in modo generico nel quale non siano indicate nel dettaglio le caratteristiche.

## **7. SOPRALLUOGO ED ACQUISIZIONE OBBLIGATORIA DEL CD ELABORATI TECNICI**



Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo

U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti

Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia - tel. 0522/456367 - fax 0522 456037

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

Per partecipare alla procedura aperta è fatto **obbligo ai concorrenti, a pena di esclusione dalla gara**, di:

- a. **prendere visione dei luoghi** ove si svolgeranno i lavori;
- b. **acquisire i CD contenenti tutti gli elaborati amministrativi e progettuali inerenti la procedura di gara.**

**a pena di inammissibilità della richiesta di partecipazione alla procedura di gara, sì che in assenza anche di uno soltanto di essi si procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.**

### **SOPRALLUOGO PER LA PRESA VISIONE DEI LUOGHI OVE SI SVOLGERANNO I LAVORI**

Il sopralluogo avverrà alla presenza del RUP o di suo delegato e dei tecnici del Comune nelle seguenti giornate:

**10.11.2015 alle ore 09,30**

**12.11.2015 alle ore 09,30**

**16.11.2015 alle ore 09,30**

con ritrovo **presso la Scuola Primaria di Villa Bagno, via Lasagni n. 5/A**, Reggio Emilia.

Il sopralluogo dell'area dovrà essere fatto solo ed esclusivamente **previa prenotazione** (indicando la ragione sociale dell'impresa ed i recapiti telefonici e fax) **entro e non oltre il giorno precedente a quello del sopralluogo:**

- a mezzo fax al n. tel. 0522/456.037

ovvero

- a mezzo e-mail: [garesenzacarta@municipio.re.it](mailto:garesenzacarta@municipio.re.it)

**Il rispetto dei tempi e delle modalità sopra indicate deve considerarsi tassativo ed inderogabile.**

Il sopralluogo alle aree di intervento dovrà avvenire alle seguenti condizioni, a pena di esclusione dalla partecipazione alla procedura di gara.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato esclusivamente da un legale rappresentante della ditta o dal direttore tecnico della ditta medesima, o da altro soggetto munito di procura notarile o da dipendente dell'Impresa, (il procuratore ed il dipendente dovranno possedere uno dei titoli di studio indicati dall'art. 87, 2° comma, del DPR 207/2010 e s.m.i., indipendentemente dalla classifica richiesta). Per i raggruppamenti temporanei d'impresе, anche se non ancora costituiti, il sopralluogo dovrà essere effettuato dal legale rappresentante (o da uno dei soggetti sopraelencati) di uno degli operatori economici che faranno parte del RTI.; per i consorzi e i gruppi Geie il sopralluogo potrà essere effettuato da una delle imprese facenti parte del consorzio o del gruppo.



Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo

U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti

Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia - tel. 0522/456367 - fax 0522 456037

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

Al sopralluogo il soggetto preposto, ai sensi del punto precedente, potrà rappresentare una sola impresa, *pena il mancato rilascio dell'attestazione/dichiarazione per tutte le imprese rappresentate*, e dovrà presentarsi munito di documento d'identità e di documenti che consentano di verificare la qualità di legale rappresentante o di direttore tecnico (da dimostrare tramite copia del certificato della Camera di Commercio o della SOA) o di procuratore (da dimostrare tramite copia della procura).

Qualora il sopralluogo venga effettuato da dipendente dell'impresa, questi dovrà presentarsi munito di documento d'identità e di dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 e sue s.m.i., esclusivamente del legale rappresentante della ditta, su carta intestata dell'impresa, e corredata da una fotocopia del documento d'identità valido del sottoscrittore, con il quale attesta che la persona incaricata è dipendente dell'impresa e che possiede le caratteristiche indicate dall'art. 87, 2° comma, del DPR 207/2010 e s.m.i..

## **ACQUISIZIONE OBBLIGATORIA DEL CD CONTENENTE TUTTI GLI ELABORATI AMMINISTRATIVI E PROGETTUALI INERENTI LA PROCEDURA DI GARA**

Il CD contenente tutti gli elaborati tecnici ed amministrativi relativi al progetto **sarà acquisibile, previa prenotazione: tel. 0522/456367, c/o l'Ufficio Gare del Comune di Reggio Emilia – Via San Pietro Martire 3, entro e non oltre il giorno 20.11.2015** negli orari di apertura al pubblico dello stesso (dal lunedì al venerdì 08,30/13,00) **dietro pagamento di 5,00 euro**, con le seguenti modalità:

- **sul c/c postale n. 13831425** intestato a Comune di Reggio Emilia, Piazza Prampolini 1, 42121 – Reggio Emilia, indicando quale causale di versamento il nome dell'impresa e l'oggetto della gara;
- **a mezzo POS BANCOMAT** presso lo stesso ufficio Gare (**no carte di credito o multi-funzionali, carte prepagate o Bancoposta**). N.B.: al ritiro del cd, l'impresa riceverà l'estratto di modello GAP, con preghiera di volerlo restituire debitamente compilato.

## **8. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE**

### **8.1 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

**Sono ammessi a partecipare alla gara**, ai sensi degli artt. 34 e seguenti del D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int., i concorrenti costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete, gruppi europei di interesse economico (GEIE) ovvero imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 37, del D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int..

Sono ammessi, altresì, i concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 34, comma 1, lett. f bis) del D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int.. Per gli operatori economici stabiliti negli altri Stati aderenti all'Unione Europea si applica l'art. 47 del D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int.



## Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo

### U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti

Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia - tel. 0522/456367 - fax 0522 456037

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

Ai sensi dell'art. 36 D. Lgs. 163/2006 è vietata la partecipazione alla medesima procedura di affidamento del consorzio stabile e dei consorziati indicati; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 c.p. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Ai sensi dell'art. 37 D. Lgs. 163/2006 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) D. Lgs. 163/2006 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

E' vietata l'associazione in partecipazione.

Salvo quanto previsto dalla normativa vigente, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

**Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete**, di cui all'articolo 34, comma 1, lettera e-bis): art. 37 D. Lgs. 163/2006 s.m.i:

**Raggruppamenti temporanei d'impresa, consorzi, gruppi GEIE:** art. 37 D. Lgs. 163/2006 s.m.i:

#### **Raggruppamenti temporanei d'impresa: orizzontale sui lavori da realizzarsi**

In caso di raggruppamento di tipo orizzontale l'impresa capogruppo dovrà possedere minimo il 40% dei requisiti di partecipazione, mentre le mandanti dovranno possedere minimo il 10%. Il raggruppamento deve comunque possedere i requisiti nella stessa misura richiesta per l'impresa singola. L'impresa mandataria in ogni caso possiede i requisiti in misura maggioritaria.

#### **Raggruppamenti temporanei d'impresa: verticale sui lavori da realizzarsi**

In caso di raggruppamento di tipo verticale l'impresa capogruppo dovrà possedere:  
I requisiti per i lavori relativi alla categoria prevalente e per il relativo importo, mentre ciascun mandante dovrà possedere i requisiti relativi alle opere scorporabili che lo stesso intende assumere. Il raggruppamento deve comunque possedere i requisiti nella stessa misura richiesta per l'impresa singola

#### **Raggruppamenti temporanei d'impresa: misto orizzontale-verticale**

Qualora i concorrenti volessero definire la parti di opere scorporabili oggetto della futura progettazione è possibile la partecipazione in raggruppamento di tipo misto: la capogruppo e/o la/le mandante/i del raggruppamento orizzontale possono essere a loro volta costituite da sub raggruppamenti di tipo verticale. La capogruppo dovrà comunque possedere il 40% dei requisiti richiesti per la categoria prevalente e/o per le categorie scorporabili, mentre le mandanti singolarmente dovranno possedere almeno il 10% delle opere che intende assumere.

Sono ammesse alla gara le imprese stabilite in Stati diversi dall'Italia ai sensi dell'art. 47 D.Lgs. 163/06.



**Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo**

**U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti**

Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia - tel. 0522/456367 - fax 0522 456037

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

## **CONSORZI E AGGREGAZIONI TRA LE IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE**

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e consorzi stabili, il consorzio concorrente/ aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete dovrà presentare, a pena di esclusione le dichiarazioni di cui allegati A1, A2 e A4 per il consorzio/ aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete stesso e per ogni impresa dichiarata esecutrice dei lavori.

## **AVVALIMENTO**

Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria di qualificazione. In caso di avvalimento il concorrente dovrà allegare la documentazione di cui al comma 2 dell'art. 49 del D.Lgs.163/06 e succ. mod. e int. relativa all'impresa ausiliaria. Nel contratto dovranno essere specificati i costi relativi alla prestazione del contratto stesso; gli stessi dovranno essere oggetto di analisi dei prezzi per la verifica dell'anomalia dell'offerta.

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, ovvero di attestazione della certificazione SOA avvalendosi dei requisiti di altro soggetto o dell'attestazione SOA di altro soggetto.

Come previsto dall'art. 49 D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., il concorrente allega, oltre all'eventuale attestazione SOA propria e dell'impresa ausiliaria:

- c) una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'art. 48 D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- d) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali previsti dall'art. 38 D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;
- e) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima, dei requisiti generali previsti dall'art. 38 D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento; una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- f) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;
- g) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- h) nel caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera f) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 49 comma 5 D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;
- i) La documentazione di cui al titolo IV paragrafo 2, punto 4) (CCIAA) sia per sé che per l'impresa ausiliaria.





**Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo**

**U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti**

Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia - tel. 0522/456367 - fax 0522 456037

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

Tutte le dichiarazioni devono essere sottoscritte dal/i legale/i rappresentante/i. e di data non anteriore alla data di pubblicazione del presente bando.

In caso di dichiarazioni mendaci la stazione appaltante procede ai sensi dell'art. 49, comma 3 D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii..

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto d'appalto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria di qualificazione.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, o che partecipino alla medesima gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Qualora l'avvalimento sia riferito a categorie di lavorazioni, di qualsiasi importo esse siano, per le quali necessita il rilascio di certificazione (D.M. 22.1.2008 n. 37 e ss.mm.ii.) e l'impresa concorrente non sia a questo abilitata, la relativa certificazione dovrà necessariamente essere rilasciata dall'impresa ausiliaria.

Come previsto dall'art. 49, comma 11 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. la stazione appaltante trasmetterà all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza e per la pubblicità sul sito informatico presso l'Osservatorio. Nel contratto dovranno essere specificati i costi relativi alla prestazione del contratto stesso; gli stessi potranno essere oggetto di analisi dei prezzi per la verifica dell'anomalia dell'offerta.

## **8.2 - REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE**

### **A) Requisiti di ordine generale e Condizioni di partecipazione**

#### **Requisiti di ordine generale:**

Requisiti previsti nell'art. 38 del D.lgs. 163/2006 e sue s.m.i.

#### **Condizioni di partecipazione**

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 1) le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter ed m-quater), del D.lgs 163/2006 e sue s.m.i.;
- 2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011;
- 3) le condizioni di cui all'art. 53 comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001;





## Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo

### U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti

Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia - tel. 0522/456367 - fax 0522 456037

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

o per i quali siano incorsi, ai sensi delle normative vigenti, ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7, primo periodo, del D.lgs 163/2006 e sue s.m.i., è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 37, comma 7, secondo periodo, del D.lgs 163/2006 e sue s.m.i. è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del D.lgs 163/2006 e sue s.m.i., vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera c), (consorzi stabili).

### **B) Requisiti di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale**

Attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi degli artt. 40 del D.lgs 163/2006 e sue s.m.i. e 61 del D.P.R. 207/2010 e sue s.m.i., la qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere, in conformità a quanto previsto al precedente punto 5. **LAVORAZIONI DI CUI SI COMPONE L'INTERVENTO**

- I concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti ed alle condizioni indicate all'art. 61, comma 2, del D.P.R. 207/2010 e sue s.m.i..
- Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi ordinari di tipo orizzontale, di cui all'art. 34, comma 1 lettera d), e), e-bis) ed f) del D.lgs 163/2006 e sue s.m.i., i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel Bando integrale di gara devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'Impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria.
- Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi di tipo verticale, di cui all'art. 34, comma 1, lettera d), e), e-bis) e f), del D.lgs 163/2006 e sue s.m.i., i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel Bando integrale di gara devono essere posseduti dalla capogruppo nella categoria prevalente; nella categoria scorciata la mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo dei lavori della

categoria, nella misura indicata per l'impresa singola.

- I requisiti relativi alle lavorazioni riconducibili alla categoria prevalente e/o alle categorie scorporabili possono essere assunte da un raggruppamento di tipo orizzontale, costituendo un raggruppamento di tipo misto.
- Per partecipare alla gara i concorrenti ai sensi dell'art. 63 del D.P.R. 207/2010 e sue s.m.i. devono essere in possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO 9000 rilasciata da soggetti accreditati. Il possesso della certificazione del sistema di qualità deve risultare dall'attestato SOA oppure da documento prodotto in originale o in copia conforme. In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazioni di imprese di rete o consorzio ordinario, il requisito deve essere posseduto da tutti gli operatori economici raggruppati ad eccezione delle imprese che assumono lavori di importo per il quale sia sufficiente la qualificazione in classifica II.
- Gli operatori economici stabiliti negli altri Stati di cui all'art. 47, comma 1, del D.lgs 163/2006 e sue s.m.i., qualora non siano in possesso dell'attestazione di qualificazione, devono essere in possesso dei requisiti previsti dal titolo III, parte II del D.P.R. n. 207/2010 e sue s.m.i. accertati, ai sensi dell'art. 47 del D.lgs 163/2006 e sue s.m.i. e dell'art. 62 del D.P.R. n. 207/2010 e sue s.m.i., in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi. In particolare, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
  - ▶ requisiti economico-finanziari:
    - a) almeno una referenza bancaria;
    - b) volume d'affari in lavori (espressa in euro), svolti mediante attività diretta ed indiretta, conseguito nel decennio antecedente alla data di pubblicazione del Bando di gara, non inferiore al 100% degli importi delle qualificazioni richieste nelle varie categorie dell'appalto da affidare, così come definita dagli artt. 79 e 83 del D.P.R. n. 207/2010 e sue s.m.i.;
    - c) se l'operatore economico è tenuto alla redazione del bilancio in base alle norme del paese di appartenenza: capitale netto, costituito dal totale della lettera A del passivo di cui all'art. 2424 del codice civile, riferito all'ultimo bilancio approvato, di valore positivo;
  - ▶ requisiti tecnico-organizzativi:
    - presenza di idonea direzione tecnica secondo quanto previsto dall'art. 87 del D.P.R. n. 207/2010 e sue s.m.i.;
    - esecuzione di lavori nel decennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, appartenenti a ciascuna categoria dell'appalto, di importo non inferiore al 90% di quello della classifica richiesta;
    - esecuzione di un singolo lavoro nel decennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, in relazione ad ogni singola categoria oggetto dell'appalto, di importo non inferiore al 40% della classifica richiesta, ovvero, in alternativa, di due lavori, nella stessa singola categoria, di importo complessivo non inferiore al 55% dell'importo della classifica richiesta, ovvero, in alternativa, di tre lavori, nella stessa singola categoria, di importo complessivo non inferiore al 65% dell'importo della classifica richiesta; gli importi sono determinati secondo quanto previsto dal citato art. 83;
  - ▶ costo complessivo sostenuto per il personale dipendente, non inferiore ai valori fissati



## Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo

### U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti

Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia - tel. 0522/456367 - fax 0522 456037

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

dall'art. 79, comma 10, del D.P.R. n. 207/2010 e sue s.m.i, relativo al decennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara;

► dotazione stabile di attrezzatura tecnica secondo i valori fissati dall'art. 79, comma 8 del D.P.R. n. 207/2010 e sue s.m.i, relativo al decennio antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara;

In attuazione dei disposti dell'art. 49 del D.lgs 163/2006 e sue s.m.i., il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete, ai sensi dell'art. 34 del D.lgs 163/2006 e sue s.m.i., può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie, fermo restando, per i lavori, il divieto di utilizzo frazionato per il concorrente dei singoli requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi di cui all'articolo 40, comma 3, lettera b) del D.Lgs. 163/2006, che hanno consentito il rilascio dell'attestazione in quella categoria.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

## 9. SUBAPPALTO

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'articolo 118 del D.lgs 163/2006 e sue s.m.i. e dall'articolo 170 del D.P.R. n. 207/2010 e sue s.m.i. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto per le categorie a qualificazione obbligatoria non possedute dal partecipante, comporta l'**esclusione dalla gara**.

La stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore, con indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

## 10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- 1) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;
- 2) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti (ex art. 2209 c.c.) o



## Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo

### U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti

Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia - tel. 0522/456367 - fax 0522 456037

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

- da un institore (ex art. 2203 c.c.) e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- 3) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
  - 4) la documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
  - 5) In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'articolo 38, comma 5, l'articolo 39, comma 2, l'articolo 45, comma 6, e l'articolo 47 del D.lgs 163/2006 e sue s.m.i..
  - 6) Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
  - 7) Al presente Bando di Gara si allegano MODELLI fac – simile di alcune delle istanze e dichiarazioni, modelli dei quali si suggerisce l'utilizzo da parte dei concorrenti, anche al fine di agevolare il lavoro della Commissione, restando fermo che il contenuto del presente Bando di Gara prevale, in caso di discordanze o di lacune di questi, sul contenuto dei Modelli fac-simile costituenti allegato al Bando di Gara. Le dichiarazioni per le quali non sono allegati Modelli dovranno riportare la totalità degli elementi necessari previsti dal Bando di Gara. L'offerta economica dovrà essere presentata in bollo da euro 16,00;
  - 8) ai sensi dell'articolo 74, comma 3, del D.lgs 163/2006 e sue s.m.i., il mancato utilizzo di modelli predisposti dalle stazioni appaltanti per la presentazione delle offerte **non costituisce causa di esclusione**;
  - 9) le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante, entro i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 46 del D.lgs 163/2006 e sue s.m.i.;
  - 10) Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale).

## 11. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I concorrenti dovranno far pervenire al seguente indirizzo:

**Comune di Reggio Emilia - Archivio generale - Sez. Protocollo (Via Mazzacurati, 11), entro il termine perentorio del giorno**

**02.12.2015 ore 13,00**

*sotto comminatoria di esclusione dalla gara*, intendendosi la Stazione Appaltante esonerata dalle responsabilità conseguenti ad eventuali ritardi postali, a mano o a mezzo servizio postale dello Stato o mediante agenzia di recapito autorizzata, in plico sigillato con ceralacca (o analogo strumento che ne comprovi l'integrità e garantisca da eventuali manomissioni) e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente:



## Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo

### U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti

Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia - tel. 0522/456367 - fax 0522 456037

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

- BUSTA A - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"
- BUSTA B - "OFFERTA TECNICA"
- BUSTA C - "OFFERTA ECONOMICA"

Sul piego o sull'involucro sigillato e controfirmato contenente le buste, pure sigillate e controfirmate, delle offerte, nonché la busta dei documenti, dovrà chiaramente apporsi la seguente scritta:

**Procedura aperta per l'affidamento dei "Lavori di realizzazione della nuova scuola secondaria di 1° grado di Villa Bagno – primo stralcio."**

**Codice CIG: 6386744BDE**

nonché l'indicazione dell'impresa mittente:

- la ragione sociale;
- la sede legale;
- l'eventuale altra sede alla quale spedire la corrispondenza;
- n. di telefono, fax ed eventuale e-mail.

### **BUSTA A - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

Nella busta A - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, con l'indicazione della gara cui si riferisce, devono essere contenuti i seguenti documenti:

**A.1 Dichiarazione sostitutiva e istanza di partecipazione alla gara**, sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000 e sue s.m.i. da uno dei legali rappresentanti, non soggetta ad autenticazione ove la sottoscrizione stessa sia apposta in presenza del dipendente dell'Amministrazione Comunale addetto a ricevere detta dichiarazione ovvero ove la dichiarazione sia **presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità**, dalla quale risulti:

- **l'iscrizione dell'impresa nella sezione ordinaria/speciale del registro delle imprese presso la C.C.I.A.A.**, di cui all'art. 24 DPR 7.12.95 n. 581 con **l'indicazione del nominativo di tutti i legali rappresentanti e direttori tecnici** nonché il numero e data di costituzione dell'impresa stessa, il numero di Partita Iva o Codice Fiscale o certificato equipollente per i concorrenti residenti in U.E.
- **il possesso dell'attestazione, in corso di validità, rilasciata da Società Organismo di Attestazione (SOA) di cui al D.P.R. n. 207/2010, regolarmente autorizzata, dalla quale risulti la qualificazione dell'impresa per le categorie e le classifiche adeguate all'importo dell'appalto, nonché dei requisiti del sistema di qualità aziendale ai sensi dell'art. 40, comma 3, lett. a), D. Lgs. 163/2006 e succ. modd. e intt.;**  
*(si chiede di inserire tra i documenti di rito copia autentica - ovvero copia conforme all'originale ai sensi del D.P.R. 445/2000 - dell'attestazione SOA, nonché regolare certificazione UNI CEI ISO 9000, al fine di accelerare gli opportuni controlli)*



## Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo

### U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti

Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia - tel. 0522/456367 - fax 0522 456037

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

- di non trovarsi, in alcuna delle condizioni previste dall'articolo 38 lettere a), b) (per tutti i soggetti ivi indicati elencandoli), c) (per tutti i soggetti ivi indicati elencandoli), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) (per tutti i soggetti ivi indicati elencandoli), m-quater), del D.Lgs. n. 163/2006 e succ. mod. e int.;

#### **N.B.:**

***relativamente ai punti b), c) e m-ter) di cui sopra tali dichiarazioni sostitutive di certificazioni dovranno essere rese singolarmente dai soggetti ivi indicati ed in particolare:***

per le imprese individuali: dal titolare ed dai direttori tecnici dell'impresa qualora questi ultimi siano persone diverse dal titolare;

per le società in nome collettivo: da tutti i soci e dai direttori tecnici;

per le società in accomandita semplice: dai soci accomandatari e dai direttori tecnici;

per le società commerciali di altro tipo, le cooperative e loro consorzi: dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dai direttori tecnici o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Inoltre dovranno produrre la stessa dichiarazione sostitutiva ai sensi della citata lett. c) anche i cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara, qualora non sia altrimenti dichiarato dal legale rappresentante.

Tali dichiarazioni dovranno essere rese dal soggetto dichiarante ai sensi dell'art 46 del DPR 445/2000.

#### ***relativamente al punto c) di cui sopra:***

La dichiarazione deve riferirsi a tutte le condanne penali ivi comprese quelle per le quali si è beneficiato della non menzione e deve altresì essere riferita ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

L'esclusione non opera nel caso in cui i reati puniti attengano all'amministratore o al socio cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara qualora l'Impresa dimostri esservi stata la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

Le esclusioni e i divieti di cui sopra in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima. Si richiama l'attenzione dei concorrenti sulla necessità che siano dichiarati tutti i reati, salvo le eccezioni sopra indicate (reato depenalizzato, reato estinto, sopravvenuta riabilitazione) e ciò a prescindere da qualunque valutazione in merito all'incidenza dei reati medesimi sulla moralità professionale, valutazione che è rimessa alla competenza della stazione appaltante.

#### ***relativamente al punto m-quater) di cui sopra, i concorrenti allegano, alternativamente:***

- a) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;





## Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo

### U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti

Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia - tel. 0522/456367 - fax 0522 456037

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente (in quest'ultima ipotesi indicare il concorrente con cui sussiste tale situazione di controllo e il relativo Codice Fiscale o Partita IVA.)

La Stazione Appaltante potrà escludere i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

- **di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'articolo 38, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii;**
- **l'assenza delle altre cause di esclusione di cui agli artt. 34 - 37 del D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int.;**
- **che nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso errore grave;**
- ai sensi dell'art 1-bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001, n. 383, così come modificata dal D.L. 210/2002, convertito in L. 266/2002, le imprese concorrenti (ogni impresa facente parte del raggruppamento in caso di A.T.I.) dovranno inoltre dichiarare, pena l'esclusione dalla gara, **“di non essersi avvalse di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001” ovvero “di essersi avvalse di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001 ma che il periodo di emersione si è concluso”;**
- **di non avere**, ai sensi di quanto disposto dall'art. 37, comma 1, del D.L. 78/2010 e ss.mm.ii. convertito in L. n. 122/2010, **sede, residenza o domicilio in Paesi così detti “black list”**, elencati nel decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e nel decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001  
*oppure*  
**di avere sede, residenza o domicilio in Paesi così detti “black list”, ma di essere in possesso dell'autorizzazione ministeriale prevista dal citato art. 37;**
- **l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 53, comma 16 ter), D.Lgs. 165/2001** inerente il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione per i soggetti privati che hanno concluso contratti o conferito incarichi di attività lavorativa o professionale ai soggetti indicati nel citato comma 16 ter) nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico servizio. A tal fine dovrà essere dichiarato:
  - che non sono stati conclusi contratti o conferito incarichi di attività lavorativa o professionale ai soggetti di cui all'art. 53, comma 16 ter), D.Lgs. 165/2001  
*oppure qualora l'impresa abbia concluso contratti o conferito incarichi di attività lavorativa o professionale ai soggetti sopraindicati dovrà essere dichiarato*





## Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo

### U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti

Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia - tel. 0522/456367 - fax 0522 456037

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

- l'elenco dei medesimi con l'indicazione della Pubblica Amministrazione delle funzioni e del periodo in cui si è svolto il rapporto di pubblico impiego;
- i nominativi dei titolari/legali rappresentanti, amministratori, soci/dipendenti con poteri decisionali con riferimento al procedimento di gara (art. 1, comma 9, lett. e) Legge 190/2012);
- **l'intenzione di ricorrere al subappalto ai sensi dell'art 118, D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii ovvero l'intenzione di non ricorrere al subappalto ai sensi dell'art 118, D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii;**  
Si precisa che la mancata indicazione di quanto previsto al presente punto vale come dichiarazione di non ricorrere al subappalto. Qualora l'impresa concorrente intenda ricorrere al subappalto deve presentare apposita dichiarazione specificando i lavori o le parti di opere oggetto della presente procedura di gara si intendono subappaltare. In caso di ATI tale dichiarazione deve essere resa da tutti i partecipanti al raggruppamento;
- **di essere a conoscenza di tutti gli adempimenti derivanti dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. in materia di sicurezza sul lavoro;**
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel capitolato speciale d'appalto, nonché nel Protocollo d'intesa stipulato in data 23.10.2006 con le Organizzazioni Sindacali e Imprenditoriali di categoria, per contrastare il lavoro nero e l'evasione contributiva nell'esecuzione dei lavori pubblici di competenza dell'Amministrazione Comunale e nel Protocollo d'intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici (art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012, n. 190), pubblicati sul profilo di committente dell'Ente all'indirizzo <http://www.comune.re.it/gare>;
- di aver preso visione della documentazione di progetto e del PSC, nonché di essere a conoscenza dei luoghi ove insisterà il cantiere e di accettare, senza condizione e riserva alcuna, tutte le disposizioni contenute nei documenti di progetto e nel PSC;
- di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati e i prezzi offerti nel loro complesso remunerativi, nonché di essere a conoscenza che, in caso di aggiudicazione dell'appalto, le proposte presentate in sede di gara che compongono l'"offerta tecnico-qualitativa" saranno parti integranti del contratto, comprese nel prezzo di contratto offerto in sede di gara;
- di aver effettuato una verifica della reperibilità sul mercato dei materiali e della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori, nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità, alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;
- di essersi recati sul luogo di esecuzione dei lavori, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, delle cave eventualmente necessarie e delle



## Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo

### U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti

Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia - tel. 0522/456367 - fax 0522 456037

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze, generali e particolari, suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali contenute nel capitolato speciale d'appalto e sull'esecuzione dei lavori, nonché di tutte le garanzie poste a carico dell'appaltatore ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006 e succ. mod. e int. e degli artt. 124, 125 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.e dei relativi oneri (art. 106 D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.);

- di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta, che riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara resta comunque fissa ed invariabile;
- di essere a conoscenza che il computo metrico estimativo del progetto esecutivo posto a base di gara non rilevano in fase di esecuzione dei lavori;
- che l'offerta tiene conto degli oneri previsti per garantire l'esecuzione dei lavori nel pieno rispetto delle norme di sicurezza e igiene del lavoro, nonché degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti ed accordi locali vigenti nel luogo sede dell'appalto;
- di essere stati messi a conoscenza di tutte le condizioni in cui verranno eseguiti i lavori e pertanto di presentare un'offerta ponderata;
- di essere a conoscenza che l'importo del contratto, come determinato in sede di gara, ricomprende anche le eventuali migliorie offerte;
- di accettare le particolari condizioni di esecuzione del contratto prescritte dal disciplinare di gara, dal Capitolato Tecnico, dal Capitolato Speciale e dagli atti di gara tutti;
- di impegnarsi, qualora risultasse aggiudicatario in via definitiva, al rispetto di quanto previsto all'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006 e succ. mod. e int.;
- di essere a conoscenza che la sottoscrizione del contratto effettuata prima dell'acquisizione delle informazioni di cui all'art. 84, comma 3 del D. Lgs. 159/2011 e sue s.m.i., è sottoposta a condizione risolutiva e che la stazione appaltante procederà allo scioglimento del contratto qualora dovessero intervenire informazioni interdittive;
- di obbligarsi, in caso di aggiudicazione:
  - ✗ a produrre un Piano di affidamento, con indicazione di tutte le imprese di cui intende avvalersi per l'esecuzione dell'appalto nonché a comunicare tempestivamente ogni variazione o integrazione che dovesse successivamente intervenire in relazione a tale piano di affidamento;
  - ✗ ad inserire in tutti i subcontratti la clausola risolutiva espressa per il caso in cui emergano informative interdittive a carico di subcontraente;



## Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo

### U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti

Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia - tel. 0522/456367 - fax 0522 456037

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

- ✘ a comunicare tempestivamente alla stazione appaltante ogni eventuale variazione dei dati riportati nei certificati camerali propri e delle imprese sub-contraenti e, in particolare, ogni variazione intervenuta relativa ai soggetti che hanno la rappresentanza legale e/o l'amministrazione dell'impresa e al direttore tecnico;
- ✘ a produrre, per l'aggiudicatario prima della stipula del contratto e per le eventuali imprese subappaltatrici in fase di autorizzazione al subappalto ai sensi dell'art. 1, comma 1 del D.P.C.M. 11 maggio 1991 n. 187, dichiarazione relativa alla composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto.
- indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, i contratti collettivi che la Ditta è tenuta ad applicare ai lavoratori dipendenti, con specificazione degli estremi di riferimento dei contratti medesimi (categoria di riferimento e data del contratto in vigore) e dichiarazione di rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti vigenti, con l'indicazione dei numeri di matricola azienda e sede competente INPS, del Codice azienda e PAT INAIL; il numero dei propri dipendenti;
- di impegnarsi, qualora risultasse aggiudicatario in via definitiva, al rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari specificamente sanciti dalla L. n. 136/2010 e s.m.i. ;
- **il numero di fax e l'indirizzo PEC a cui dichiara di accettare di ricevere le comunicazioni relative alla procedura di affidamento di cui al presente bando di gara, ai sensi art. 79 D.Lgs. n. 163/2006 e succ. mod. e int.;**
- di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., a comunicare tempestivamente all'amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura di impresa e negli organismi tecnici e amministrativi propri e delle imprese sub-contraenti ;
- di autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, ovvero di non autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime. (Si evidenzia che qualora il concorrente intenda negare il diritto di accesso, dovrà produrre una motivata e comprovata dichiarazione circa il fatto che tali informazioni costituiscono segreti tecnici e commerciali; in caso di diniego d'accesso dovranno pertanto essere espressamente individuate le eventuali parti dell'offerta tecnica e/o degli eventuali giustificativi economici sottratti all'accesso, indicandone per ciascuna l'esatta motivazione; in mancanza di tali specificazioni/motivazioni l'accesso si intende autorizzato. E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito del quale viene formulata la richiesta di accesso – Art.13, comma 6, D.Lgs.163/2006) La mancata indicazione di quanto indicato nel presente punto equivale ad autorizzazione all'esercizio del diritto di accesso;



## Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo

### U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti

Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia - tel. 0522/456367 - fax 0522 456037

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

- attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

#### **Precisazioni relative alla dichiarazione di cui sopra a valersi per i Raggruppamenti temporanei d'impresa Consorzi e Società Cooperative**

- per i Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti (ATI) o Consorzi Ordinari devono essere specificate le lavorazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- per le Società Cooperative e loro Consorzi dichiarazione di essere iscritta nell'Albo Nazionale degli Enti Cooperativi (ai sensi del D.Lgs. 220/2002);
- per i Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti (ATI), art. 34 comma 1 lett. d) del D.Lgs.163/2006:
  - di non violare, con la partecipazione alla presente procedura di gara, quanto disposto dall'art. 37, comma 7, del D.Lgs. 163/06 e s.m.e i, secondo il quale è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un Raggruppamento Temporaneo di cui all'art. 34, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 163/2006 e s.m. e i., ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Raggruppamento.  
Con riferimento quindi a tale divieto, si stabilisce che in caso di rilevata partecipazione alla gara di una impresa in più di una associazione temporanea o di contemporanea partecipazione alla gara di un'impresa sia in forma individuale che in associazione temporanea, si procederà all'esclusione sia di tale impresa che della o delle associazioni temporanee;
- per i Consorzi Ordinari di Concorrenti di cui all'art. 2602 del C.C., art. 34 comma 1 lett. e) del D.Lgs. 163/2006:
  - di non violare, con la partecipazione alla presente procedura di gara, quanto disposto dall'art. 37, comma 7, del D.Lgs. 163/06 e s.m. e i., secondo il quale è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un Consorzio Ordinario di Concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Consorzio Ordinario di Concorrenti.

Con riferimento quindi a tale divieto, si stabilisce che, in caso di rilevata partecipazione alla gara di una Impresa in più di un Consorzio Ordinario di Concorrenti ovvero sia in forma individuale che in Consorzio Ordinario di Concorrenti, si procederà all'esclusione sia dell'Impresa singola che del o dei Consorzi Ordinari di Concorrenti;

- per i Consorzi Stabili di cui all'art. 36 del D.Lgs. 163/2006; per i Consorzi fra Società Cooperative di Produzione e Lavoro costituiti a norma della L. 422/1909 e del D.Lgs. del Capo Provvisorio dello Stato n. 1577/1947 e s.m. e i. ; per i Consorzi tra Imprese Artigiane di cui alla L. 443/1985, art. 34 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 163/2006:
  - di non violare, con la partecipazione alla presente procedura di gara, quanto disposto dal D.Lgs. 163/2006 e s.m. e i. e precisamente:



Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo

U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti

Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia - tel. 0522/456367 - fax 0522 456037

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

- dall'art. 36, comma 5, secondo il quale è vietata la partecipazione alla medesima gara del Consorzio Stabile e dei Consorziati ed inoltre è vietata la partecipazione a più di un Consorzio Stabile.
- dall'art. 37, comma 7, del D.Lgs. 163/06 e s.m.e i., secondo il quale è vietata la partecipazione alla medesima gara del Consorzio e dei Consorziati per i quali il Consorzio concorre.

In calce alla dichiarazione di cui sopra dovranno essere indicate le presenti diciture:

*“Si dichiara di essere informato sulle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000”;*

*“Si dichiara altresì di essere informato a norma dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03 che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione è presentata”.*

**N.B.:**

***In caso di concorrenti costituiti da raggruppamenti temporanei d'impresa, consorzi, avvalimento ed ogni altra forma di aggregazione prevista per la partecipazione alla presente procedura aperta, tale dichiarazione dovrà essere resa da tutti componenti del raggruppamento, aggregazione di imprese di rete, consorzio costituito a da costituirsi o avvalimento, relativamente ai lavori oggetto del presente bando.***

***Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:***

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n.33 tale dichiarazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;***
- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, tale dichiarazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;***
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;***

**A2. Cauzione provvisoria**, di cui all'art. dell'art. 75 comma 1 del D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int., **pari a € 29.058,53** da prestarsi a scelta del concorrente con le modalità indicate nell'art. 75 del D.LGS. 163/2006 e sue s.m.i., secondo lo SCHEMA TIPO 1.1 “Garanzia fidejussoria per la cauzione provvisoria”, approvato con D.M. Ministero Attività Produttive n. 123 del 12/03/2004. Inoltre sarà parte integrante dello schema di cui sopra la SCHEDE TECNICA 1.1 “Atto di Fideiussione / Polizza Fidejussoria”, approvato con D.M. Ministero Attività Produttive n. 123 del 12/03/2004. Ai sensi dell'art. 40, comma 7, e 75, comma 7, D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int. **La cauzione di cui sopra è ridotta del 50% per le imprese certificate UNI CEI ISO 9000.**



Pertanto, a dimostrazione del possesso della certificazione, dovrà essere resa dichiarazione sostitutiva sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000 da uno dei legali rappresentanti, ovvero copia conforme all'originale ai sensi del D.P.R. 445/2000

La cauzione provvisoria dovrà essere prodotta in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'articolo 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito, riportare l'autentica della sottoscrizione ed essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore, che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante. Dovrà inoltre essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 90 (novanta) giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Il deposito cauzionale provvisorio dovrà altresì garantire, pena l'esclusione, il pagamento in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria di cui agli articoli 38 comma 2 bis e 46 comma 1 ter del d.lgs. 163/2006 nella misura pari al 1% valore della gara e cioè pari ad euro 29.916,97 (ventinovemilanovecentosedici/97). A norma del comma 8 del medesimo art. 75 D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int., l'offerta è altresì corredata, **a pena di esclusione dell'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto**, di cui all'art. 113 D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int., qualora l'offerente risultasse affidatario. Ai sensi del comma 4 del medesimo art. 75 D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int. la garanzia deve prevedere espressamente a pena di esclusione la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Cod. Civ., l'operatività della garanzia medesima entro 15 gg. A semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

*In caso di concorrenti raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, la cauzione provvisoria dovrà prestarsi tassativamente a nome di tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE, garantendo gli eventuali inadempimenti di ciascuna di dette imprese.*

*Nel caso in cui alcuna delle imprese dei raggruppamenti o consorzi costituendi non sia certificata UNI CEI ISO 9000, si precisa che:*

- a. *in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'articolo 37, comma 2, del D.lgs 163/2006 e D.lgs 163/2006 e sue s.m.i.sue s.m.i., o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'articolo 34, comma 1, lett. e), del D.lgs 163/2006 e sue s.m.i., il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;*
- b. *in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;*

*Nel caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'articolo 34, comma 1, del D.lgs. 163/2006 e sue s.m.i., il concorrente può godere del beneficio della riduzione della cauzione provvisoria nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.*



Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo

U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti

Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia - tel. 0522/456367 - fax 0522 456037

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

### **A3. Dimostrazione del pagamento della contribuzione all'Autorità Nazionale Anti Corruzione:**

Come previsto dalla Deliberazione del 05.05.2014 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture: *Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, N. 266 per l'anno 2014*, in vigore dal 1.1.2014, gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura di gara sono tenuti al versamento, come contributo, della quota prevista dalla suddetta deliberazione, quale condizione di ammissibilità alla procedura stessa, nella misura prevista dall'art. 2 della citata deliberazione, pari a **€ 140,00** entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Ai fini del versamento, i soggetti offerenti debbono attenersi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità disponibili al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>

**CIG (Codice Identificativo Gara) : 6386744BDE**

Il partecipante dovrà allegare ai documenti di gara documentazione idonea a comprovare l'avvenuto pagamento del suddetto contributo.

**La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo, è condizione di esclusione dalla procedura di gara.**

### **A4. PASSOE: PASSOE, debitamente sottoscritto, ottenuto attraverso la registrazione al servizio AVCPASS dell'Autorità Vigilanza Contratti Pubblici /A.N.A.C.**

Ai sensi dell'art. 6-bis del D. Lgs. 163/2006 la documentazione comprovante i requisiti generali e speciali sarà acquisita tramite la Banca dati nazionale dei contratti pubblici istituita presso l'AVCP/ANAC, salvo quanto previsto dal comma 3 dello stesso articolo per quanto riguarda il possesso di requisiti non compresi fra quelli per cui è prevista l'inclusione nella Banca dati nazionale.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura dovranno registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP : [www.autoritacontrattipubblici.it](http://www.autoritacontrattipubblici.it) (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

### **A5. SOLO IN CASO DI ATI O CONSORZIO NON ANCORA COSTITUITO O GRUPPO GEIE:**

**Dichiarazione** sottoscritta da tutte le ditte partecipanti all'A.T.I. o Consorzio o GEIE che si **impegnano a costituire** il raggruppamento temporaneo o il Consorzio o il GEIE in caso di aggiudicazione, con l'indicazione della impresa capogruppo alla quale le stesse conferiranno **mandato speciale con rappresentanza**, ai sensi dell'art. 37 comma 8 del D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int..

**I raggruppamenti di tutti i tipi dovranno dichiarare, nell'atto di impegno stesso, le percentuali di esecuzione dei servizi prestati dalle ditte costituenti il raggruppamento.** I concorrenti riuniti, pertanto, saranno tenuti ad eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento dichiarata in sede di gara.





Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo

U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti

Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia - tel. 0522/456367 - fax 0522 456037

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

**A6. SOLO IN CASO DI CONSORZI DI CUI ALL'ART. 34 COMMA 1 LETT. B) D LGS. 163/2006 S.M.I. E CONSORZI STABILI:**

**Dichiarazione**, sottoscritta legale rappresentante del Consorzio, di essere Consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della L. 422/1909 o Consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985 n. 443 ovvero Consorzio stabile ai sensi dell'art. 36 del D Lgs. 163/2006 s.m.i., l'elenco aggiornato delle imprese consorziate e dei consorzi di cui fanno parte, nonché per quali consorziati il consorzio concorre.

**A7. SOLO IN CASO DI AVVALIMENTO AI SENSI ART. 49 D LGS. 163/2006 S.M.I.:**

**Il concorrente allega:**

- a) una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'[articolo 48](#) D Lgs. 163/2006 s.m.i., attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'[articolo 38](#) D Lgs. 163/2006 s.m.i.;
- c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'[articolo 38](#) D Lgs. 163/2006 s.m.i., nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'[articolo 34](#) D Lgs. 163/2006 s.m.i.;
- f) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Nel contratto dovranno essere specificati i costi relativi alla prestazione del contratto stesso; gli stessi dovranno essere oggetto di analisi dei prezzi per la verifica dell'anomalia dell'offerta;
- g) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera f) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5.

**N.B:** *Ai sensi del comma 2-bis dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 s.m.i.: la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 50.000 euro, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara. Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale,*



Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo

U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti

Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia - tel. 0522/456367 - fax 0522 456037

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

*successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte" (comma introdotto dall'art. 39, comma 1, D.L. n. 90 del 2014).*

**In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale P.G. 24531/151 del 17/07/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, l'inosservanza dell'articolo sopra citato comporta il pagamento di una sanzione pecuniaria pari ad € 3.632,32.**

*Qualora fosse necessario procedere ad integrazioni di documentazione di cui al combinato disposto degli artt. 38 comma 2bis e 46 bis sarà convocata seduta pubblica per la verifica della documentazione integrativa. Detta seduta verrà comunicata ai concorrenti, via fax o con P.E.C..*

Si ritiene opportuno avvertire che si adottano i criteri interpretativi di cui alla Determinazione n. 1 dell' 8 gennaio 2015 approvata da ANAC.

**BUSTA B - "OFFERTA TECNICA"** La busta B - "OFFERTA TECNICA" sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura con l'indicazione della gara cui si riferisce dovrà contenere le proposte tecniche atte all'attribuzione dei relativi punteggi. di cui al precedente capo 6. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE.

**Tutta la documentazione, fornita in un solo originale cartaceo e su supporto informatico cd,** dovrà essere presentata secondo le modalità specificate nell'elaborato **Sub. 1) Criteri di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa**", allegato e parte integrante del presente bando, così come previste al precedente capo 6.

Per i concorrenti singoli i documenti di cui sopra dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante. In caso di associazione temporanea già costituita essi dovranno essere sottoscritti dalla capogruppo. Qualora, ai sensi dell'art. 37 comma 8 D.Lgs. 163/2006, il raggruppamento temporaneo o consorzio non fosse costituito, essi dovranno essere sottoscritti dai rappresentanti legali di tutte le imprese che costituiranno la sopradetta associazione e/o consorzio, pena esclusione dalla gara.

I documenti vanno compilati senza osservazioni, restrizioni e condizioni di sorta; eventuali correzioni devono essere espressamente confermate e sottoscritte a pena di esclusione dell'offerta. **L'offerta tecnico - qualitativa dovrà essere priva di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, a pena di esclusione dalla gara.**

Si precisa che nessun onere di progettazione verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate.

## **BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA**

La **busta C "OFFERTA ECONOMICA"**, controfirmata su tutti i lembi di chiusura, con l'indicazione della gara cui si riferisce **deve contenere il "MODULO DI OFFERTA ECONOMICA- ALLEGATO C"**, in competente bollo da € 16,00, incondizionata e sottoscritta in modo chiaro e leggibile dal titolare dell'impresa o dal Rappresentante Legale, se trattasi di Ente o società o da tutti i legali



Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo

U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti

Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia - tel. 0522/456367 - fax 0522 456037

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

rappresentanti delle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo d'impresе (All. C1 – modulo offerta economica A.T.I.) e l'eventuale "ELENCO VOCI ECCEDENTI O MANCANTI".

**In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre ed in lettere varrà il prezzo indicato in lettere.**

Il prezzo complessivo offerto dovrà essere inferiore rispetto all'importo a base di gara.

**Non saranno ammesse offerte in aumento.**

Trattandosi di contratto a corpo, il concorrente ha l'**obbligo di controllare le voci e le quantità attraverso l'esame degli elaborati progettuali e pertanto di formulare l'offerta medesima tenendo conto di voci e relative quantità che ritiene eccedenti o mancanti. L'offerta va accompagnata, a pena di inammissibilità, dalla dichiarazione di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile (art. 118, comma 2 del D.P.R. 207/2010 e sue s.m.i.)**".

## **12. SEDUTE DI GARA E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

**La procedura aperta verrà esperita il giorno 04.12.2015 alle ore 10,00** presso la sede del Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo – U.O.C. Acquisti Appalti Contratti – Via San Pietro Martire n. 3 – Reggio Emilia, in seduta pubblica.

Soggetti ammessi all'apertura delle offerte: i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero loro delegati.

Nel corso della seduta si procederà in seduta pubblica all'apertura dei plichi e delle buste contrassegnate dalla lettera A contenenti la documentazione amministrativa al fine dell'ammissione alla gara e al sorteggio pubblico del 10 per cento delle offerte presentate ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. per il controllo sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa (vedi modalità successive di "Verifica requisiti") nonché alla verifica formale dell'"Offerta tecnica". Successivamente la Commissione di gara procederà in **sedute riservate** (avvalendosi, eventualmente, dell'ausilio di sottocommissioni) all'esame e alle valutazioni in merito al punteggio da assegnarsi alle offerte tecniche presentate dalle imprese ammesse, contrassegnate dalla lettera B.

La successiva seduta pubblica avrà luogo sempre presso la sede di del Servizio Affari Istituzionali – U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti in data e ora che verranno comunicate a tutti i concorrenti. In quella sede la Commissione di gara darà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contrassegnate dalla lettera C contenenti le offerte economiche ed all'attribuzione del relativo punteggio. La Commissione sommerà, relativamente a ciascun concorrente, i punteggi relativi all'offerta tecnica e i punteggi relativi all'offerta economica ai fini dell'individuazione del punteggio attribuito ad ogni singola offerta e formulerà la graduatoria provvisoria.



## Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo

### U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti

Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia - tel. 0522/456367 - fax 0522 456037

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

Rimane salva la valutazione della congruità delle offerte ai sensi degli artt. 86 e segg. Del D.Lgs. 163/2006, come modificati dal D.Lgs. 102/2009.

Dopo l'aggiudicazione provvisoria, all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria verrà richiesto di comprovare, nei modi di legge, il possesso dei requisiti dichiarati.

**Verifica requisiti:** La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, economicofinanziario e/o tecnico-organizzativo avverrà, ai sensi dell'articolo 6-bis del D.Lgs. 163/2006 e della delibera attuativa dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 111/2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Si precisa che qualora non risultasse possibile e/o obbligatorio - in base alla normativa vigente al momento delle verifiche - procedere attraverso il citato sistema, alla verifica di tutti i requisiti si procederà ai sensi di quanto previsto dai commi 3 e ss. del citato art. 6bis.

*Qualora fosse necessario procedere ad integrazioni di documentazione di cui al combinato disposto degli artt. 38 comma 2bis e 46 bis sarà convocata seduta pubblica per la verifica della documentazione integrativa. Detta seduta verrà comunicata ai concorrenti, via fax o con P.E.C..*

### **13. RICHIESTA CHIARIMENTI**

Qualora i concorrenti avessero necessità di sottoporre all'Amministrazione Comunale richieste di chiarimenti relativi al bando gara, capitolato o agli elaborati tecnici possono inviare i quesiti utilizzando:

- p.e.c.: [uocappalticontratti@pec.municipio.re.it](mailto:uocappalticontratti@pec.municipio.re.it)
- e-mail: [garesenzacarta@municipio.re.it](mailto:garesenzacarta@municipio.re.it)
- fax: 0522-456037

**Termine ultimo per richiesta chiarimenti: 23.11.2015**

Le risposte ai quesiti verranno inoltrate via fax o PEC. L'Amministrazione Comunale si riserva facoltà di pubblicare sul profilo di committente all'indirizzo internet <http://www.comune.re.it/gare>, nella pagina relativa al bando le risposte ai quesiti pervenuti in tempo utile, **aventi valenza generale**, ritenuti pertinenti e di interesse collettivo.

### **14. TERMINI DI ESECUZIONE DEI LAVORI**

Ai sensi dell'art. 8 del capitolato speciale d'appalto il tempo di esecuzione massimo è stabilito in 455 gg. naturali e consecutivi (quattrocentocinquantaquattro giorni), che verranno decurtati della riduzione eventuale dei termini proposta in sede di gara.

### **15. CONTABILITA' LAVORI E PAGAMENTI**

Si fa specifico rinvio a quanto stabilito nel capitolato speciale d'appalto.

### **16. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA**



## Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo

### U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti

Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia - tel. 0522/456367 - fax 0522 456037

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

**Termine di validità dell'offerta:** l'offerta è valida per 180 giorni dalla data della presentazione dell'offerta, con obbligo di mantenere ferma l'offerta stessa, su richiesta dell'Amministrazione Comunale, per un ulteriore periodo di 90 giorni.

**L'aggiudicazione definitiva**, resterà subordinata all'effettiva idoneità della documentazione di cui sopra e alla verifica della stessa, nonché per la stipula del contratto all'espletamento, con esito favorevole, degli accertamenti di cui al D.P.R. 252/98 e alle verifiche e controlli prescritti nei Protocolli d'intesa citati.

La stessa sarà comunicata all'impresa mediante fax o PEC.

L'appaltatore si impegna ad accettare, accollandosi le spese contrattuali, senza riserva alcuna che la Stazione Appaltante scelga Notaio di sua fiducia per la stipula degli atti necessari al perfezionamento del rapporto contrattuale. E' data facoltà al Notaio al momento della stipula stessa di apportare adeguamenti al contratto/capitolato che non comportino modifiche al contenuto del rapporto contrattuale.

Prima della stipulazione del contratto l'impresa aggiudicataria dovrà **prestare cauzione definitiva** ai sensi dell'art. 113 D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int., da prestarsi a scelta del concorrente con le modalità indicate nell'art. 123 del DPR 207/2010, nonché all'art. 127 del DPR citato, secondo lo SCHEMA TIPO 1.2 "Garanzia Fidejussoria per la cauzione definitiva", approvato con D.M. Ministero Attività Produttive n. 123 del 12/03/2004. Inoltre, sarà parte integrante dello schema di cui sopra la SCHEDA TECNICA 1.2 "Atto di Fidejussione / Polizza Fidejussoria", approvato con D.M. Ministero Attività Produttive n. 123 del 12/03/2004. Ai sensi del comma 2 del medesimo art. 113 D.L.g.s.163/06 e succ. mod. e int. la garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del cod. civ., l'operatività della garanzia medesima entro 15 gg. a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Prima dell'inizio dei lavori l'aggiudicatario dovrà prestare, ai sensi dell'art. 129, del D.Lgs. n. 163/2006 e succ. mod. e int. e dell'art. 125 del D.P.R. 207/2010 polizza di assicurazione per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi da presentarsi con le modalità indicate dallo stesso articolo, secondo lo SCHEMA TIPO 2.3 "Copertura assicurativa per danni di esecuzione, responsabilità civile terzi e garanzia di manutenzione" di cui sarà parte integrante la SCHEDA TECNICA 2.3 e 2.3-bis, approvate con D.M. Ministero Attività Produttive n. 123 del 12/03/2004. Ai sensi dell'art. 129 D.L.g.s.163/06 e succ. mod. e int.

La somma assicurata deve essere pari ad **€ 3.452.926,71** così suddivisa:

- partita 1 – opere ed impianti permanenti e temporanei pari ad **€ 1.452.926,71**
- partita 2 – opere ed impianti preesistenti. **Garanzia prestata a P.R.A. (Primo Rischio Assoluto)** pari ad **€ 1.500.000,00**
- partita 3 – costi demolizione e sgombero pari ad **€ 500.000,00**

Il massimale per la responsabilità civile verso terzi dovrà essere minimo di € 500.000,00 o essere pari al 5% della somma assicurata.





## Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo

### U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti

Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia - tel. 0522/456367 - fax 0522 456037

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

Ai sensi dell'art. 129 D.L.g.s. 163/06 e succ. mod. e int. la garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

La ditta Aggiudicataria è obbligata a stipulare nuovo contratto assicurativo, di equivalente contenuto, con tempestività tale da non lasciare il rischio scoperto, qualora la Compagnia Assicuratrice receda dal contratto a qualsiasi titolo.

La stessa ditta, nei termini previsti dalla legge, dovrà presentare in prima istanza una **bozza o preventivo integrale di polizza**, che sarà opportunamente valutata dalla Amministrazione Comunale sulla conformità della stessa a quanto specificatamente richiesto dall'art. 129, del D.Lgs. n. 163/2006 e succ. mod. e int., nonché del D.M. Ministero Attività Produttive n. 123 del 12/03/2004. **La ditta Aggiudicataria è obbligata a stipulare nuovo contratto assicurativo, di equivalente contenuto, con tempestività tale da non lasciare il rischio scoperto, qualora la Compagnia Assicuratrice receda dal contratto a qualsiasi titolo.** La stessa ditta, nei termini previsti dalla legge, dovrà presentare in prima istanza una **bozza o preventivo integrale di polizza**, che sarà opportunamente valutata dalla Stazione Appaltante sulla conformità della stessa a quanto specificatamente richiesto dall'art. 129, del D.Lgs. n. 163/2006 e succ. mod. e int., nonché del D.M. Ministero Attività Produttive n. 123 del 12/03/2004 nonché consegnare ogni altro documento richiesto dall'Amministrazione.

Il presente affidamento verrà regolato secondo quanto disposto dal Protocollo d'intesa siglato in data 23.10.2006 dall'Amministrazione Comunale con le Organizzazioni Sindacali e Imprenditoriali di categoria, recepito con Deliberazione di Giunta Comunale PG n. 4699/74 del 23.03.2007, per contrastare il lavoro nero e l'evasione contributiva nell'esecuzione dei lavori pubblici di competenza dell'Amministrazione stessa, nonché dal "Protocollo d'intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici" sottoscritto dal Comune di Reggio Emilia e dalla Prefettura di Reggio Emilia e recepito con Deliberazione di Giunta Comunale PG. 7742/154 del 17.05.2011, consultabili all'indirizzo web del Profilo di Committente dell'Ente <http://www.municipio.re.it/gare>.

L'amministrazione committente comunicherà all'appaltatore il giorno ed il luogo in cui dovranno incontrarsi per la consegna dei lavori, nei modi e nei termini stabiliti dall'art. 129 del Regolamento. Dalla data di detto verbale decorreranno i termini di ultimazione dei lavori.

L'aggiudicatario dovrà :

- consegnare ogni altro documento richiesto dall'Amministrazione o dall'ufficiale rogante;
- fornire alla stazione appaltante la documentazione necessaria alla stipula del contratto, compresi tutti i dati necessari al fine della richiesta del Documento Unico di Regolarità Contributiva (art. 38, comma 3 del D. Lgs. 163/2006), l'eventuale mandato collettivo speciale con rappresentanza; l'eventuale dichiarazione di cui al D.P.C.M. 187/1991;
- presentare un proprio piano operativo di sicurezza;
- sottoscrivere il verbale di cantierabilità di cui all'art. 106 D.P.R. 207/2010 ed ogni altra documentazione richiesta della Amministrazione Comunale.



**Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo**

**U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti**

Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia - tel. 0522/456367 - fax 0522 456037

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

## **17. COMUNICAZIONI**

Salvo quanto disposto al Capo 13. del presente Bando di Gara, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata-PEC o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato, ai sensi dell'articolo 79, comma 5-bis, del D.lgs 163/2006 e sue s.m.i.. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio; diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## **18. ALTRE INFORMAZIONI**

### AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO D'APPALTO:

- nel caso in cui venga ammessa l'offerta di un solo concorrente, se ritenuta valida e congrua, l'aggiudicazione sarà effettuata a favore di questo. Nel caso di offerte uguali, si procederà per sorteggio;
- gli esiti di gara saranno pubblicati, successivamente all'aggiudicazione definitiva presso l'Albo pretorio dell'Ente, sul sito internet <http://www.comune.re.it/gare>, su SITAR all'indirizzo <http://www.sitar-er.it>. Pertanto, al riguardo, non saranno fornite, informazioni telefoniche;
- ai sensi dell'art. 34, comma 35 del D.L. n. 179/2012, convertito con legge n. 221/2012, le spese per la pubblicazione sui quotidiani per estratto del presente bando e dell'avviso relativo all'aggiudicazione dell'appalto, sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. (Importo presunto € 2.500,00, salvo conguaglio).
- la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 140 del D.Lgs. 163/06 e succ. mod. e int.;
- qualora il titolare dell'impresa o il legale rappresentante non si presenti per la stipulazione entro termini che verranno prescritti, si applicheranno le sanzioni di legge;
- non sarà preso in considerazione il plico che non risulti pervenuto entro il termine sopra fissato o che non sia stato trasmesso come richiesto;





## Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo

### U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti

Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia - tel. 0522/456367 - fax 0522 456037

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

- si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti/dichiarazioni richiesti, salvo i casi in cui la legge consente precisazioni od integrazioni;
- è esclusa la competenza arbitrale;
- Il concorrente, in caso di aggiudicazione, è tenuto a rispettare tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari specificamente sanciti dalla L. n. 136/2010 e successive disposizioni interpretative e modificative di cui al D.L.12.11.2010, n. 187, convertito dalla L. 17.12.2010, n. 217.
- tutti gli elaborati tecnici progettuali sono di proprietà del Comune di Reggio Emilia che tutelerà i propri diritti a norma di legge. Non sono consentiti utilizzi degli stessi diversi dallo studio per la formulazione dell'offerta;
- ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno:
  - a) utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento;
  - b) conservati sino alla conclusione del procedimento presso il Servizio Affari Istituzionali - U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti - P.zza Prampolini n. 1 - Reggio Emilia nella responsabilità del Dirigente dell'Ufficio medesimo e successivamente presso l'Archivio Generale in Via Mazzacurati 11, nella responsabilità del Dirigente di tale Settore.In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del citato D.L.vo 196/2003;
- le imprese concorrenti non potranno pretendere alcun compenso o indennizzo in relazione alla partecipazione alla gara;
- restano salve le disposizioni sull'accesso di cui alla legge n. 241/90 e sue successive modificazioni e integrazioni;
- qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui sopra in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione Appaltante. In tal caso la Stazione appaltante provvederà ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento degli ulteriori danni. L'Appalto sarà affidato al concorrente che segue nella graduatoria, previa verifica della veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di chiedere ai concorrenti integrazioni o chiarimenti di completare i documenti e alle dichiarazioni presentate, ovvero di chiarirli nel rispetto della *par condicio* tra i concorrenti stessi;
- tutte le spese inerenti e conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto ed al relativo contratto sono a carico dell'aggiudicatario;
- per quanto non previsto dal presente bando si fa rinvio al disciplinare prestazionale ed al capitolato speciale d'appalto;



**Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo**

**U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti**

Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia - tel. 0522/456367 - fax 0522 456037

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

- procedure di ricorso: contro il provvedimento di aggiudicazione definitiva o gli eventuali atti di esclusione può essere proposto ricorso avanti al Giudice Amministrativo competente;

## **19. RIEPILOGO TEMPISTICA ITER GARA**

- **Sopralluoghi:** 10-12-16 novembre 2015 ore 09,30
- **Acquisizione obbligatoria CD:** Entro e non oltre il 20.11.2015
- **Termine ultimo richiesta chiarimenti:** 23.11.2015
- **Scadenza ricezione offerte:** 02.12.2015
- **I<sup>A</sup> Seduta pubblica:** 04.12.2015 ore 10,00

**Data pubblicazione in G.U. V Serie Speciale "Contratti Pubblici": 04.11.2015.**

Reggio Emilia, 03.11.2015

### **ALLEGATI AL PRESENTE BANDO DI GARA:**

Allegato : Offerta economicamente più vantaggiosa Criteri di valutazione dell'offerta".

Modello: Fascicolo di miglioramento della qualità

All. A1: Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva

All. A2: dichiarazione sostitutiva art. 38, comma 1, lett. b) c) m ter) D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

All. A3: dichiarazione relativa a composizione societaria

All. A4: dichiarazione sostitutiva cessati dalla carica art. 38, comma 1, lett. c) D. Lgs. 163/2006e ss.mm.ii.

All. A5: dichiarazione di impegno a costituire A.T.I.

All. A6: dichiarazione Protocolli d'intesa e antimafia

All. C: modulo offerta economica

All. C1: A.T.I. - modulo offerta economica

Modulo: elenco voci eccedenti o mancanti

**Il Dirigente  
Dott. Roberto Montagnani**